

**CONSEJO GENERAL  
FUNDACION SANTA ISABEL  
Reunión N° 013**

**Fecha:** 17 de marzo de 2025

**Hora:** 11:08 a.m.

**Lugar:** no presencial por comunicación sucesiva y simultánea a través de la plataforma Zoom, <https://us02web.zoom.us/j/85202950860?pwd=cARGdf1BqMtQeHTKTL6Q8w466ID4bD.1>.

Previo convocatoria efectuada con la debida antelación, según lo dispuesto por los estatutos vigentes, a los señores miembros del Consejo General, realizada por la Directora Ejecutiva de la Fundación Santa Isabel, María Claudia Sarta, en calidad de representante legal, se celebra la reunión ordinaria del Consejo General.

**Asistentes:**

|                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| Alberto Jaramillo Arteaga | Soraya Montoya González |
| Alberto Bello Domínguez   | Felipe Pinilla Acevedo  |
| Olga Inés Cano Durán      |                         |

Asistieron a la reunión la Directora Ejecutiva de la Fundación, María Claudia Sarta Herrera, en calidad de secretaria del Consejo General, y Carlos Niño González, Ingrid Moreno Ovalle y Marcela Hernández Vargas como representantes de la Revisoría Fiscal.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Presentación del Informe de Gestión 2024.
4. Presentación de Estados Financieros a diciembre 31 de 2024.
5. Lectura del Informe del Revisor Fiscal.
6. Consideración del Informe de Gestión y Estados Financieros a diciembre 31 de 2024.
7. Permanencia en el Régimen Tributario Especial.
8. Destinación de excedentes fiscales del año 2024 para fines tributarios.
9. Elección del Revisor Fiscal principal y suplente y fijación de honorarios.
10. Nombramiento del Presidente del Consejo General para el periodo 2024-2025.
11. Nombramiento del representante del Consejo General como miembro principal del Consejo Directivo para el periodo 2024-2025.
12. Nombramiento del Consejo Directivo para el periodo 2024-2025.
13. Propositiones y varios.
14. Receso para la elaboración del acta de la reunión del 17 de marzo de 2025.
15. Consideración del acta de la reunión del 17 de marzo de 2025.

A las 11:00 de la mañana se dio inicio a la reunión del Consejo General. Actuó como Presidente de la reunión Alberto Jaramillo y como secretaria María Claudia Sarta.

1. **Verificación del quórum:** el total de los miembros del Consejo General se encontraron conectados.

2. Lectura y aprobación del orden del día: por unanimidad, se aprobó el orden del día.
3. Presentación del Informe de Gestión 2024: A continuación, se transcribe el informe de gestión 2024.



|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Consejo general</b><br>Alberto Jaramillo<br>Alberto Bello<br>Felipe Proña<br>Olga Isis Cano<br>Sanyo Montoya | <b>Consejo directivo</b><br><b>Principales</b><br>Carolina Sáenz<br>Ivette<br>Olga Isis Cano<br>Angélica Jaramillo<br>Silvia Gómez<br>Sanyo<br>Sonia Durán<br>Marcela Cárdenas | <b>Suplenes</b><br>Liliana Gómez<br>María Claudia García<br>Lina María Antolíbal<br>María Paula Martínez<br>Lina María Mora |
|                                                                                                                 | <b>Directora ejecutiva</b><br>María Claudia Santa H.                                                                                                                           | <b>Directora de proyectos</b><br>Paula Rojas Arboleda                                                                       |
|                                                                                                                 | <b>Director administrativo y financiero</b><br>Juan Gabriel Romero                                                                                                             | <b>Gerente de movilización de recursos y alianzas</b><br>Juanita Apala Potha                                                |
|                                                                                                                 | <b>Revisora fiscal</b><br>Caballero Colombia S.A.                                                                                                                              | <b>Diseño gráfico</b><br>Paola Castañeda                                                                                    |

|                                                        |                                               |                                                      |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>01</b><br><br>60 años inspirando, 60 años creciendo | <b>02</b><br><br>Nuestra filosofía y alianzas | <b>03</b><br><br>Nuestros logros más destacados      |
| <b>04</b><br><br>Movilizamos recursos por la educación | <b>05</b><br><br>Las Pulgas de Santa Isabel   | <b>06</b><br><br>Gestión administrativa y financiera |

**01 Mensaje del Presidente del Consejo General Celebrando 60 años de impacto y compromiso**

En 2024 la Fundación Santa Isabel conmemoró seis décadas transformando vidas a través de su compromiso con la niñez y la juventud. Este aniversario es una oportunidad para reflexionar sobre nuestro recorrido y reafirmar nuestro propósito en un país que necesita cambios sociales profundos y sostenidos para construir una sociedad más equitativa y solidaria.

Desde que Doña Julia Méndez de Sánchez fundó la Entidad en 1964, con el objetivo de ofrecer un hogar a niñas en situación de vulnerabilidad, se ha recorrido un camino lleno de desafíos y logros.

Después de operar con 75 niñas en una casa alquilada en Chapinero, Doña Julia, con el apoyo de muchos benefactores, adquirió el terreno actual ubicado en Cajicá, a donde trasladó la Obra.

En los primeros años fue muy significativo el apoyo de Teresa Quintero, del abogado Humberto Pérez, la Comunidad de La Consolación y posteriormente el de los Rotarios del Club Bogotá-Chopinero, entre muchos otros.

En 1997, con la creación del Consejo de Fundadores y Benefactores y una Junta Directiva, hoy representados por el Consejo General y el Consejo Directivo,

se consolidó un gobierno corporativo que nos permite tomar decisiones con transparencia, integridad y un compromiso inquebrantable con la rendición de cuentas. Desde estos órganos colegiados, se adelantó un proceso de cambio estratégico en la misional y en lo financiero, caracterizado por la iniciación de proyectos educativos que promueven la autonomía, el liderazgo y el desarrollo integral de niñas, niños y jóvenes, ampliando nuestra presencia e impacto en toda la región.

Para hacer sostenible económicamente este cambio, se arrendó gran parte del terreno a un comercio de gran superficie y se fortaleció notablemente la actividad del Almacén Pulgas de Santa Isabel, para lo cual ha resultado esencial la pasión y esfuerzo del Voluntariado.

Hay, mientras celebramos el legado construido, también miramos al futuro con optimismo. Este informe de gestión es un testimonio de nuestro compromiso colectivo y una invitación a continuar construyendo un futuro esperanzador para nuestros beneficiarios.

Agradezco especialmente a los miembros de los Consejos General y Directivo, a los colaboradores de la Entidad, y, además, a tantos otros que han sido parte de esta historia: benefactores, empresarios, donantes, voluntarios, municipios y colegios públicos aliados, y a todos los que han confiado en nosotros para construir una sociedad más justa y llena de oportunidades.

Con gratitud, **Alberto Jaramillo**  
Presidente Consejo General

**Carta de la directora ejecutiva**

El año 2024 ha sido un periodo de grandes avances y resultados para la Fundación Santa Isabel, marcando un camino lleno de transformación e impacto en la región. Este año, celebramos con orgullo 60 años de servicio, reafirmando que el diseño de vida es una herramienta poderosa para transformar comunidades y generar oportunidades.

Convertimos sueños en realidad al crear, por primera vez, cinco aulas de diseño de vida 'Una Aventura al Éxito' en dos colegios de Cundinamarca. Estas aulas se han convertido en centros de inspiración donde el pensamiento crítico, el liderazgo y la proyección personal florecen, empoderando a estudiantes para soñar en grande y construir un futuro mejor.

A través de nuestros campamentos de aprendizaje, ofrecemos a más de 8.000 niños, niñas y jóvenes una experiencia inolvidable en nuestro campus. Más de 40 campamentos enseñaron de forma práctica y divertida los tres factores clave para diseñar su proyecto de vida, fortaleciendo sus habilidades para enfrentar los retos del mañana.

En nuestra misión de movilizarnos por la educación de calidad, logramos vincular nuevos socios financiadores para dos aulas adicionales de diseño de vida, entregamos 10 tabletas a la Institución Educativa José de San Martín de Tabio y lanzamos nuestro programa de voluntariado corporativo en alianza con una empresa comprometida con nuestra misión.

Por su parte, nuestro almacén 'Las Pulgas de Santa Isabel' siguió generando recursos clave para financiar los programas educativos, promoviendo la reutilización, el consumo responsable y ofreciendo a la comunidad productos de calidad a precios accesibles.

Cerramos el 2024 con mucho entusiasmo y orgullo al recibir el reconocimiento de mejor puntaje en el Índice de Capacidad Organizacional de la Asociación de Fundaciones Empresariales (AFE) en la categoría de fundaciones pequeñas. Este logro refleja nuestro compromiso con el desarrollo sostenible.

Este año, que marcó el inicio de una nueva etapa para la Fundación, nos motiva a seguir trabajando con determinación por una transformación educativa de Cundinamarca. ¡Gracias por ser parte de la Fundación Santa Isabel!

**Maria Claudia Santa H.**  
Directora ejecutiva

## SOBRE NOSOTROS

Somos una organización innovadora comprometida con la educación y la sostenibilidad. Desafiamos las barreras sociales que enfrentan la niñez y la juventud a través de proyectos educativos que potencian sus proyectos de vida. Promovemos la economía circular por medio de la reutilización de artículos donados para apoyar a familias y emprendedores en cumplir sus sueños y hacer un uso más eficiente de los recursos.



Las Pulgas  
DE SANTA ISABEL

## ¡Transformamos la cultura educativa en



Cundinamarca y creemos en la sostenibilidad!

## LO QUE HACEMOS

### • Educación

Impulsamos a través de nuestros programas los factores de éxito clave para que más niños y jóvenes de Cundinamarca construyan un proyecto de vida exitoso en el que la educación tenga el lugar más privilegiado.

### • Innovación

Diseñamos programas educativos que vinculen la tecnología y la educación para mejorar el aprendizaje de herramientas para el diseño de vida y así llenar de mejores oportunidades el futuro de niños y jóvenes.

### • Sostenibilidad

Con nuestro mercado, Las Pulgas de Santa Isabel, le damos a los artículos usados en buen estado la oportunidad de ser la primera experiencia para otros, disminuyendo también la basura en las ciudades.



## CONTRIBUIMOS A LOS ODS



Juntos por un mundo pacífico, próspero y sostenible.

## Hemos encontrado un problema que juntos podemos resolver



<En Cundinamarca hay más de 100 mil niños, niñas y jóvenes cuyos proyectos de vida se ven amenazados por desconocimiento de herramientas para diseñar su proyecto de vida y la crianza en medio de un entorno que tiene bajas expectativas sobre su éxito.>

## En la Fundación Santa Isabel...

Damos poder a los **PROYECTOS DE VIDA** de niñas, niños y jóvenes de la región Sabana Centro.



¡Cautivar el entorno es una experiencia colectiva!

Potencializamos sus proyectos de vida fortaleciendo tres

## Factores de éxito



Impulsamos los factores de éxito a través de nuestros

## Programas

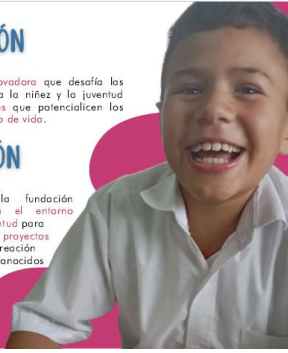


## NUESTRA MISIÓN

Somos una organización innovadora que desafía los barreros sociales que enfrenta la niñez y la juventud mediante proyectos educativos que potencien los factores de éxito de su proyecto de vida.

## NUESTRA VISIÓN

En el 2028, seremos la fundación colombiana que transformamos el entorno educativo de la niñez y la juventud para dar poder a la construcción de proyectos de vida exitosos, mediante la creación de espacios de aprendizaje reconocidos a nivel departamental.



## NUESTRAS ALIANZAS

Creemos en el poder de trabajar en equipo. Cada alianza es una oportunidad para encontrar nuevas soluciones a los desafíos que enfrentan los niños, niñas y jóvenes.

10 MUNICIPIOS 33 COLEGIOS 33.902 BENEFICIARIOS 2018-2024



En el 2024  
llegamos a  
**10.079**  
niños, jóvenes,  
docentes y padres  
de familia.

## NUESTROS LOGROS MÁS DESTACADOS

- 01 Celebramos 60 años empoderando a la niñez y juventud de Cundinamarca.
- 02 Instalamos 5 aulas de diseño de vida en realidad aumentada en 2 colegios de Cundinamarca.
- 03 Alcanzamos todas nuestras metas de cobertura y calidad.
- 04 Tenemos nuevos aliados por la educación.
- 05 Nos evaluamos. Realizamos un estudio de percepción con la comunidad educativa.
- 06 Nos reconocieron por «Mejores prácticas en rendición de cuentas y gestión».

03

01

Celebramos 60 años  
empoderando a la niñez y  
juventud de Cundinamarca



Este año, celebramos con orgullo seis décadas de servicio y transformación social, un recorrido lleno de compromiso y sueños realizados. El evento conmemorativo, titulado Guardianes de Sueños, giró en torno a la esencia que ha guiado a la Fundación desde sus comienzos: la importancia de soñar y de creer en el potencial de cada niña, niño y joven.

Durante la celebración, recordamos la visión de nuestra fundadora, Doña Julia Méndez de Sánchez, quien hace 60 años sembró la semilla de lo que hoy es una institución sostenible y en crecimiento. Nos reunimos con nuestros aliados y comunidad para honrar el poder del esfuerzo, la toma de decisiones, y la esperanza,

valores que inspiraron a todos los asistentes a continuar con el legado de acompañar y fortalecer los proyectos de vida de nuestros beneficiarios.

A lo largo de la jornada, compartimos historias de transformación y entregamos un reconocimiento especial a los voluntarios y colaboradores cuyo apoyo incondicional ha sido esencial para convertir en realidad los sueños de miles de niñas, niños y jóvenes. Así, reafirmamos nuestro compromiso de seguir ofreciendo educación de calidad, espacios de aprendizaje y un ambiente lleno de altas expectativas para que nuestra niñez y juventud diseñe un proyecto de vida feliz y exitoso.



02

## Instalamos 5 aulas de diseño de vida en realidad aumentada en 2 colegios de Cundinamarca

Nuestra aula en realidad aumentada



es una experiencia de aprendizaje interactivo en la que niñas, niños, jóvenes y docentes pueden trabajar y aprender de manera divertida y autónoma herramientas para el diseño de su proyecto de vida.



Con nuestra caja de herramientas

### Una Aventura al Éxito

llegamos a 2 instituciones educativas en 5 sedes de:

- I.E. José de San Martín del municipio de Tabio
- I.E. Agustín Parra del municipio de Simijaca.



### I.E. José de San Martín



SEDE CAMILO TORRES   SEDE LOURDES   SEDE PRINCIPAL

### I.E. Agustín Parra



SEDE POLICARPA   SEDE PRINCIPAL

## ¿CONOCE EL POTENCIAL INNOVADOR DE NUESTRA AULA!

Nuestra metodología "Una Aventura al Éxito" para el diseño de vida contribuye a la innovación educativa. Aquí te mencionamos lo más clave:

### 01 Nuevos roles educativos

- Estudiantes más autónomos.
- Educadores en el rol de mentores, fortaleciendo relaciones más humanas.

### 02 Docentes con conexión global

- Capacitación online con plataformas educativas para educadores.
- Mejora en habilidades digitales y conexión global.

### 03 Currículo integral y salud emocional

- Inclusión de temas clave para la formación integral.
- Enfoque en el bienestar y salud mental de la comunidad.

### 04 Adaptabilidad posicional

- Adaptabilidad a diferentes necesidades educativas.
- Favorece la co - construcción de mejores prácticas escuela - Fundación Santa Isabel.

### 05 Apertura global y bilingüismo

- Traducción del currículo a otros idiomas.
- Fomento del aprendizaje bilingüe y proyección internacional.

Con nuestra aula en realidad aumentada

### Una Aventura al Éxito

conectamos con nuestra visión 2028

- **Transformar**  
Nuestra metodología de diseño de vida será parte del currículo de estudio de la escuela para primaria y bachillerato.
- **Ampliar**  
Llegaremos a toda la comunidad educativa (estudiantes, docentes y padres de familia), sin limitantes.
- **Permanecer**  
Crearemos una nueva cultura educativa para las nuevas generaciones con altas expectativas hacia el futuro.



## TESTIMONIOS

**Rodrigo Parra**  
I.E. Agustín Parra - Simijaca

Lo que más me llamó la atención del aula es que interactúa con los estudiantes y eso es lo que les gusta a ellos. Las cosas maravillosas, en el computador y en el teléfono ya no les llama atención. Esto de interactuar, conversar entre ellos mismos, construir su propio conocimiento, de eso se trata la educación. Actualmente la educación tiene que ser de esa manera. Hay que innovar en lo que se necesita y ver cómo se está apoyando a la innovación y le das la oportunidad a uno de que empiece a crear otras oportunidades.

Contar con un aula de proyecto de vida en el colegio es una herramienta del e innovadora. Debemos alinear con la tecnología, y esta nueva permite que nuestros hijos desarrollen mejor el manejo de sus emociones. La experiencia es única, ya que ayuda a prevenir muchas situaciones que nos preocupan actualmente.

**Carla Díaz**  
Representante de padres de familia I.E.D. Instituto Tecnológico José de San Martín - Tabio

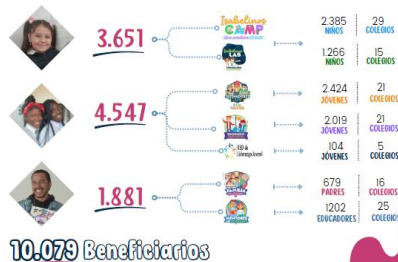
Es fundamental trabajar en el proyecto de vida con niñas, niños y jóvenes. Necesitamos que nuestros estudiantes tengan claridad sobre qué deben hacer cuando terminen el bachillerato. El aula de realidad aumentada es una herramienta innovadora que será de gran ayuda para que ellos desarrollen sus proyectos de vida. Además, la capacitación está diseñada no solo para los alumnos, sino también para el cuerpo docente y los padres de familia, creando un enfoque integral para el crecimiento de todos.

**Carla Jover Jairo**  
Alcalde - Tabio

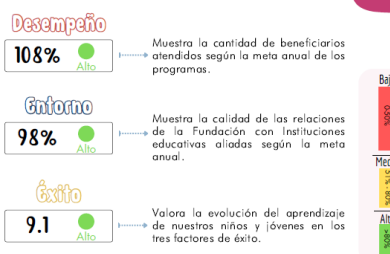
03

Alcancamos todas nuestras metas de cobertura y calidad

## ¡SEGUIMOS CRECIENDO!



## TABLERO DE CONTROL 2024



## TABLERO DE CONTROL

|                  | 2021         | 2022         | 2023         | 2024         |
|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Desempeño</b> | 112%<br>Alto | 109%<br>Alto | 104%<br>Alto | 108%<br>Alto |
| <b>Entorno</b>   | 100%<br>Alto | 99%<br>Alto  | 95%<br>Alto  | 98%<br>Alto  |
| <b>Éxito</b>     | 100%<br>Alto | 104%<br>Alto | 101%<br>Alto | 105%<br>Alto |

Con la niñez

Un programa de formación intensivo en nuestro currículo UNA AVENTURA AL ÉXITO.

### Incluye

- Mentores altamente calificados
- Materiales pedagógicos
- Almuerzo y refrigerios
- El transporte lo brinda la Alcaldía municipal o las instituciones educativas a través de las familias.

**Isabelinos CAMP**  
Una aventura al éxito.

Niños y niñas de 4º, 5º y 6º tienen la oportunidad de vivir en nuestro campus cuatro días de formación emocional, donde fortalecen TRES factores de éxito claves para la construcción de un proyecto de vida exitoso.

## Objetivos de aprendizaje

Al finalizar nuestro campamento, las niñas y niños...

- 1 Comprenderán los factores clave del lenguaje del éxito e identificarán cómo usarlos en situaciones de la vida cotidiana y la construcción de su proyecto de vida.
- 2 Usarán nuestro modelo de toma de decisiones Observar, Imaginar y Decidir (OID) para resolver problemas de la vida diaria.
- 3 Comprenderán el modelo de control emocional "Soy el capitán de mis emociones" e identificarán cómo ponerlo en práctica en situaciones de la vida cotidiana.

## INDICADOR DE DESEMPEÑO



## INDICADOR DE ÉXITO

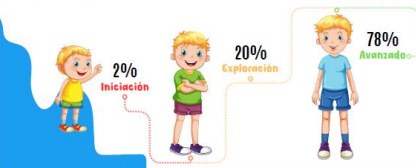
Valora la evolución del aprendizaje de los beneficiarios en los tres factores de éxito, su pertinencia y la calidad de los ambientes de aula. Así nos fue en las cuatro componentes del indicador:



## ¿QUÉ DICEN NUESTROS RESULTADOS?

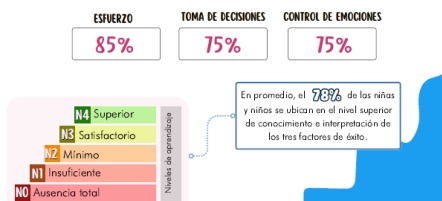
### Sobre el avance en el aprendizaje

- Al iniciar el programa El 63% de los niños se encontraban en el nivel de iniciación del aprendizaje.
- Al terminar la formación Levamos al 98% de los niños a los niveles de exploración y avanzado.



## INDICADOR DE APRENDIZAJE

Muestra la proporción de estudiantes que al terminar el campamento se ubican en el nivel superior de conocimiento e interpretación de las herramientas aprendidas en los tres factores de éxito. Así nos fue en el 2024:



## ¿QUÉ DICEN NUESTROS RESULTADOS?

### Sobre el entorno y la percepción del aprendizaje

- ¿Crees que las imágenes, los juegos y actividades te ayudaron a aprender? **Si** 97%
- ¿Crees que tu mentor de la Fundación es amable contigo? **Si** 99%
- ¿Te parecieron divertidos los recursos y materiales que usó tu mentor durante las sesiones? **Si** 98%
- ¿Crees que aprendiste cosas interesantes en Isabelinos Camp? **Si** 99%

(Le preguntamos a nuestros niños y niñas)

## ¿QUÉ DICEN NUESTROS NIÑOS Y NIÑAS?

- Aylin Sofía Comedor Roman I.E.D. Robel Pando - Sepa: Fue una experiencia muy buena. Me gustó aprender sobre las emociones y entender que no son malas, sino necesarias. Las instalaciones son muy lindas y rodeadas de naturaleza; me encantaron.
- Damián Santiago Ruiz Martín I.E. San José María Bache de Bogotá - Cho: Me gustó mucho el trato de los profesores y lo que nos enseñaron, como las tres super poderes, que son importantes para nuestra vida. La comida fue muy rica y saludable. Me gustó registrar para seguir aprendiendo cosas nuevas.
- Andrés María Delgado I.E. Oficial Forquetti - Cho: Aprendí sobre los tres super poderes y el modelo OED, que me ayuda a tomar buenas decisiones. Las actividades fueron divertidas y los profesores muy amables. También aprendí a ser el Capitán de mis emociones.
- Luc Alberto Gómez León I.E. Págora - Cho: Aprendí a controlar mis emociones y compartirlas con mis amigos. Me gustan las super poderes y los juegos fueron muy divertidos para aprender. Me encantó volver!

Un programa de formación intensivo en nuestro currículo EXPLORANDO EL UNIVERSO.

### Incluye

- Mentores altamente calificados
- Materiales pedagógicos
- Las sesiones se llevan a cabo en las instalaciones de nuestros colegios aliados.

Niñas y niños de 4º y 5º tienen la oportunidad de experimentar el mundo que los rodea a través de prácticos y divertidos talleres de aprendizaje. Además, desarrollan las habilidades socio-emocionales necesarias para el desarrollo del pensamiento científico.

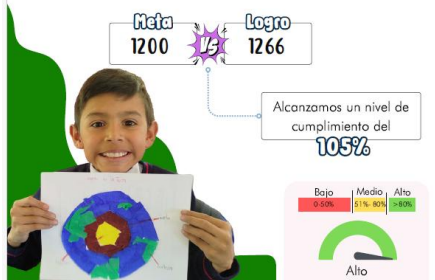


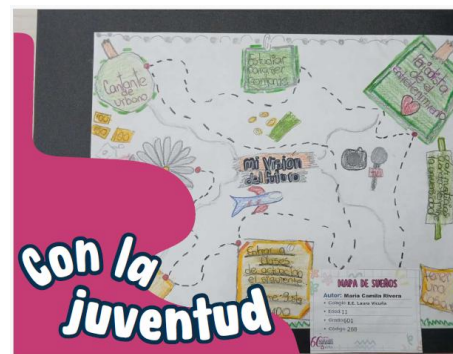
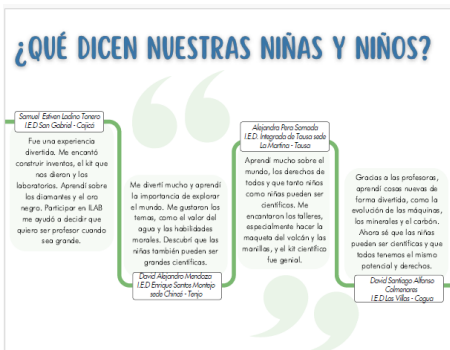
## Objetivos de aprendizaje

Al finalizar nuestro programa, las niñas y niños...

- Comprenderán la importancia de las áreas STEM como herramienta para explicar los fenómenos que observan en el mundo que los rodea y despertarán su curiosidad por el aprendizaje.
- Propondrán alternativas de solución a los retos del proyecto, haciendo uso de sus conocimientos en ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas.
- Comprenderán la importancia del desarrollo de habilidades morales para la resolución de problemas de la vida diaria y el mejoramiento de su relación con quienes los rodean.

## INDICADOR DE DESEMPEÑO





### Incluye

- Mentores altamente calificados
- Materiales pedagógicos
- Almuerzo y refrigerios
- El transporte lo financia la Alcaldía municipal a las Instituciones educativas a través de las familias.

**Los jóvenes de 10° y 11° tienen la oportunidad de vivir en nuestro campus un día de aventura y mucho aprendizaje, donde fortalecen TRES factores de éxito y conocen herramientas prácticas para diseñar un proyecto de vida que funcione para ellos.**

- ### Objetivos de aprendizaje
- Al finalizar nuestro campamento, los jóvenes...
- Comprenderán los factores clave del lenguaje del éxito e identificarán cómo usarlos en situaciones de la vida cotidiana y la construcción de su proyecto de vida.
  - Usarán nuestro modelo de toma de decisiones CREA (Conoce tus habilidades y talentos, Reconoce tu valor para el mundo, Explora tus ideas para el futuro y Atrévete a soñar en grande) Así tomarán mejores decisiones para su futuro.
  - Comprenderán el modelo de control emocional "Soy el capitán de mis emociones" e identificarán cómo ponerlo en práctica en situaciones de la vida cotidiana.



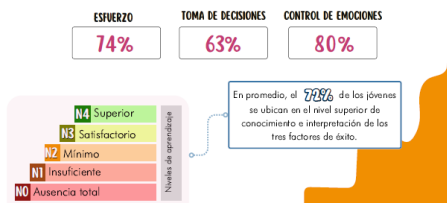
## INDICADOR DE ÉXITO

Valora la evolución del aprendizaje de los beneficiarios en los tres factores de éxito, su pertinencia y la calidad de los ambientes de aula. Así nos fue en las cuatro componentes del indicador:



## INDICADOR DE APRENDIZAJE

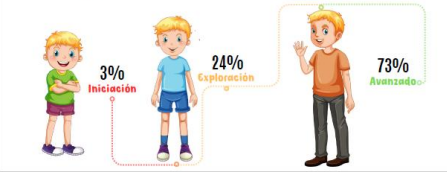
Muestra la proporción de estudiantes que al terminar el campamento se ubican en el nivel superior de conocimiento e interpretación de las herramientas aprendidas en los tres factores de éxito. Así nos fue en el 2024:



## ¿QUÉ DICEN NUESTROS RESULTADOS?

### Sobre el avance en el aprendizaje

- Al iniciar el programa El 52% de los jóvenes se encontraban en el nivel de iniciación del aprendizaje.
- Al terminar la formación Llevamos al 97% de los jóvenes a los niveles de exploración y avanzada.



## ¿QUÉ DICEN NUESTROS RESULTADOS?

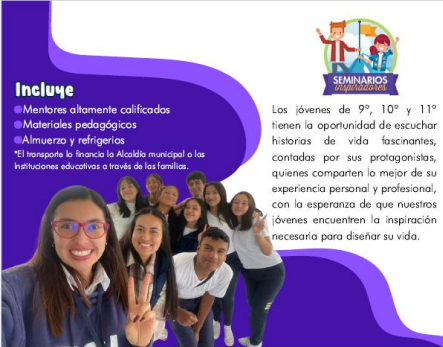
### Sobre el entorno y la percepción del aprendizaje

- ¿Consideras que las presentaciones, videos y actividades del campamento te ayudaron a aprender? **Si** 90%
- ¿Crees que los mentores de la Fundación son amables contigo? **Si** 100%
- ¿Recomendarías el programa Diseñadores Camp a un amigo? **Si** 98%
- ¿Crees que lo que aprendiste en Diseñadores Camp lo puedes utilizar en tu vida diaria? **Si** 90%

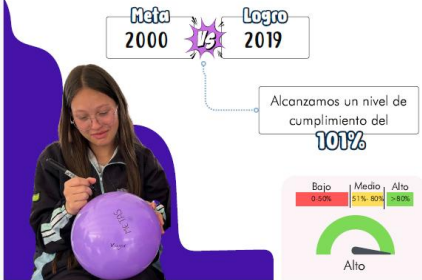
(Se preguntó a nuestros jóvenes)

## ¿QUÉ DICEN NUESTROS JÓVENES?

- Daniel Santiago Galindo-Pardo (IED Instituto Técnico-Colegio José de San Martín - Tabo)**  
Me encantó el aula de realidad aumentada; es algo innovador que nos motiva a explorar nuevas habilidades y conocimientos. El campamento me ayudó a entender mejor lo que quiero para mi futuro.
- Juan José Rojas Henares (IEO Chiriquí - Chiriquí)**  
La experiencia fue espectacular. Me divertí mucho y obtuve herramientas útiles para mi futuro y mis estudios. Valoro mucho la experiencia y la recomendaría a otros compañeros.
- José Carlos Torres Gaitán (IED Pampalo Martínez - Cajal)**  
Esta experiencia ha sido realmente gratificante e innovadora. Las tareas fueron interesantes para mi desarrollo personal y mi proyecto de vida. Me llevo habilidades como el manejo de emociones, tener múltiples planes para mis metas y una actitud positiva.
- Angie Nicol Gabriela Rincón (IED Pablo Henao - Cajal)**  
Ha sido una experiencia muy bonita. Aprendí cosas importantes para mi proyecto de vida, como tener varios planes y explorar opciones para estudiar una carrera. Además, me gustó el refuerzo y el apoyo, y los gestos fueron muy amables y siempre nos ayudaron con nuestras dudas.



## INDICADOR DE DESEMPEÑO



## ¿QUÉ DICEN NUESTROS JÓVENES?

- Samuel Benito (IED Antonio Nariño - Cajal)**  
Es una experiencia muy creativa, con buenas enseñanzas y un trato excelente. Me hizo reflexionar sobre mi futuro y la importancia de ser una buena persona. Volví todos los días y la recomendaría.
- Yury Noguera (IED Antonio Nariño - Cajal)**  
Aprendí mucho y pasó un día diferente en la Fundación. Me enseñaron a no rendirme y a luchar por mis sueños con perseverancia. Es una experiencia muy bonita, y estoy muy agradecido por todo.
- Jose Fernando Ramirez (IED San Gabriel - Cajal)**  
Fue una experiencia interesante y creativa, especialmente en cuanto al manejo de los miedos, que a esta edad suelen ser comunes por el futuro. Me llevo muchas enseñanzas para la vida.

**RED de Liderazgo Juvenil**

**Aprenden a:**

- Liderar a sí mismos
- Liderar a otros
- Liderar proyectos para su comunidad

**Incluye**

- Facilitadores para cada sesión
- Materiales pedagógicos
- Almuerzo y refrigerios

\*El transporte lo financia la Alcaldía municipal o las Instituciones educativas.

Un completo programa de formación de líderes, mediante el cual jóvenes desde 8° hasta 11° grado de nuestros colegios aliados pueden convertirse en líderes capaces de liderar acciones positivas en su entorno.




**¿QUÉ DICEN NUESTROS JÓVENES?**

**Alcaldía Alcaldía-Gómez (ED) Rural El Valle - Cagua**

Fue una experiencia muy linda. Aprendí sobre responsabilidad, confianza en uno mismo y la importancia de colaborar en grupo. Me llevo el aprendizaje de que siempre debemos trabajar juntos y confiar en nosotros mismos.

**Karen Alana Román Franco (ED) Rural El Valle - Cagua**

Cada día aprendí algo nuevo y me sentí apoyado por personas que nos motivaron y nos ayudaron a confiar en nosotros mismos para seguir creciendo.

**Santiago Nilo Edgemy (ED) Rural El Valle - Cagua**

Durante este tiempo aprendí mucho y pude aplicar lo que nos enseñaron, haciendo cambios positivos en mí. Me llevo la confianza en mí mismo, el valor del trabajo en equipo, el liderazgo positivo y la motivación para seguir adelante.

**Aprendí cosas nuevas. Las actividades sobre los valores me ayudaron a soñar, a socializar más y a dejar de ser tan tímido. Me llevo el aprendizaje de abrirme con los demás.**

**Sara Valeria Cordera (ED) Rural El Valle - Cagua**

**MI MAPA DE LOS SUEÑOS**

**con los educadores**

Cuando voy a trabajar voy a ser un líder y voy a ser un educador. Me llevo la confianza en mí mismo, el valor del trabajo en equipo, el liderazgo positivo y la motivación para seguir adelante.

Me llevo la confianza en mí mismo, el valor del trabajo en equipo, el liderazgo positivo y la motivación para seguir adelante.

Me llevo la confianza en mí mismo, el valor del trabajo en equipo, el liderazgo positivo y la motivación para seguir adelante.



¡Somos compañeros de crianza! Espacio de formación dirigido a padres, madres y cuidadores de niñas y niños.

**Incluye**

- Conferencistas altamente calificados
- Talleres en vivo en modalidad presencial o virtual.

Aprenden a cultivar en familia nuestros TRES factores de éxito y conocen herramientas prácticas para convertirse en familias virtuosas y armoniosas. Fortalecemos las Escuelas de padres de nuestros colegios aliados.




**¿QUÉ DICEN NUESTROS RESULTADOS?**

**Sobre la calidad y pertinencia del contenido**

- ¿Crees que lo que aprendiste hoy puedes utilizarlo con tu familia? **Si 100%**
- ¿Estuvo satisfecho con el programa? **Si 100%**
- ¿Consideras que los conferencistas tienen claridad y dominio del tema? **Si 100%**
- ¿Asistiría nuevamente a otro encuentro de padres? **Si 100%**

**¡Le presentamos a nuestras familias!**

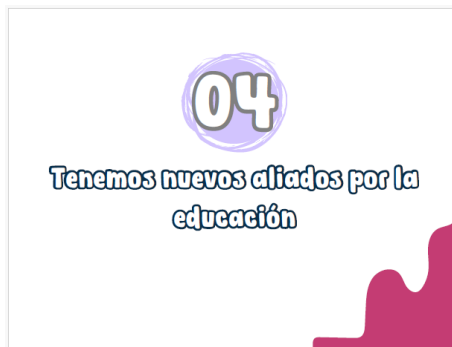
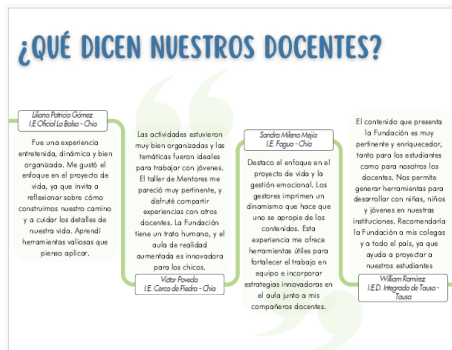
¡Somos compañeros de enseñanza! Espacio de formación dirigido a profesores de nuestros colegios aliados.

**Incluye**

- Conferencistas altamente calificados
- Materiales pedagógicos para cada taller
- Material audiovisual en línea

Reciben un entrenamiento en nuestros TRES factores de éxito y conocen herramientas prácticas para convertirse en mentores que inspiren confianza y excelencia, dentro y fuera del aula.





## DURANTE EL 2024



*Juntos damos poder a los proyectos vida!*

## NUESTROS ALIADOS

¡Creemos en el poder de trabajar en equipo!  
Seguimos dando poder a los proyectos de vida de miles de niñas, niños y jóvenes de la región Sabana Centro. ¡Sumamos aliados por la educación de calidad!



## SOMOS PARTE DE UNA GRAN RED DE ALIADOS POR LA EDUCACIÓN



05

**¡Nos evaluamos! Realizamos un estudio de percepción con nuestra comunidad educativa.**

## ¿QUIÉN ES KUJA KUJA?

### ¡Se realizó un abordaje cualitativo!

- Conversaciones individuales y anónimas, menciones espontáneas sobre las experiencias y percepciones de:

**30** Inst. Educ. **754** Voces **7** Municipios

- A ninguno de los entrevistados se les ofreció opciones de respuesta. Los resultados que se presentan a continuación representan las coincidencias que hay en sus testimonios.



Es una organización norteamericana que amplifica las voces de las comunidades, ayudando a las organizaciones a entender, desde la percepción de las personas, el impacto de sus proyectos sociales.

## CARACTERIZACIÓN



## ¡ALTOS NIVELES DE SATISFACCIÓN!



## NUESTRO IMPACTO PARA LAS ESCUELAS

**80%**  
Cambios positivos en el comportamiento de los estudiantes.

- Están mejorando en habilidades clave como la responsabilidad, la comunicación y el liderazgo.
- Están adoptando una actitud más proactiva y consciente hacia la construcción de un futuro exitoso.

**92%**  
Reconocen el valor estratégico de los programas ofrecidos

- Los estudiantes obtienen diferentes perspectivas y motivación, además de fomentar la creatividad.
- Los padres reconocen mejoras en la comunicación y armonía familiar.

## ¿QUÉ DICEN NUESTROS BENEFICIARIOS?

**Estudiante**

Aprendí que hay que ponerle más energía a las cosas para poderlas lograr. Por ejemplo, he mejorado en química que siempre ha sido difícil, porque estoy más entusiasmado en aprender y sacar mejores o peores de que no me gusta.

**Coordinador**

**Docente**

La utilidad es que le han enseñado a los niños el desarrollo emocional, gestión de emociones y proyecto de vida, esto ha logrado que los estudiantes tengan mayor apertura con los docentes cuando se les presenta algún instrumento.

**Docente**

Ampliar la visión en los campos temáticos, tanto en la institución como para los docentes, las formas y metodologías que trabajan permiten mirar otras formas de trabajo y cómo tratar temas difíciles con los estudiantes.

**Docente**

06

Nos reconocieron por «Mejores prácticas en rendición de cuentas y gestión».

<Mejores prácticas en rendición de cuentas y gestión>

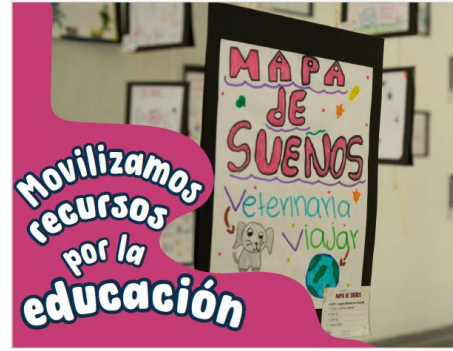


**afe** - Asociación de Fundaciones Familiares y Empresariales

El reconocimiento corresponde al Índice de Capacidad Organizacional (ICO) de la AFE, una herramienta de autodiagnóstico diseñada para medir y fortalecer la capacidad organizacional en cuatro pilares clave.

## PILARES EVALUADOS

Resultados de Fundación Santa Isabel



## CREAMOS LA GERENCIA DE MOVILIZACIÓN DE RECURSOS Y ALIANZAS.

En 2024 dimos un paso importante para asegurar la sostenibilidad de la Fundación Santa Isabel



Con una estrategia visionaria e inspirada en nuestros valores, hemos trazado un camino sólido para fortalecer nuestras alianzas estratégicas, cultivando relaciones que no solo consolidan el presente, sino que aseguran el crecimiento sostenido de los recursos que impulsan y transforman nuestros programas educativos.

¡Este avance ya está transformando positivamente nuestros colegios aliados y sus comunidades!

04

## LOS OBJETIVOS DE LA GERENCIA DE MOVILIZACIÓN DE RECURSOS Y ALIANZAS

01

Fortalecer las capacidades institucionales de la Fundación para la movilización de recursos y alianzas.

02

Conectar con más actores para lograr alianzas duraderas que permitan la expansión de nuestros programas.

03

Diversificar las fuentes de recursos y alianzas de la Fundación.

04

Aumentar la visibilidad y el compromiso de los donantes, incluyéndolos en los logros.

## ¿QUIÉN ES MAKAIKA?



### Logros de la consultoría

Alcanzamos la máxima categoría de madurez organizacional de Makaika entre 250 organizaciones evaluadas en América Latina y el Caribe.

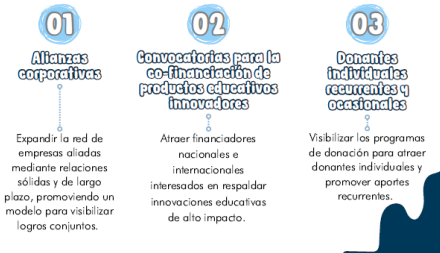
Identificamos nuestras fortalezas y las oportunidades para crecer.

Definimos una estrategia de movilización de recursos para:

- Fortalecer relaciones con aliados.
- Garantizar sostenibilidad financiera.
- Posicionarnos como actor clave en la región y sector fundacional.

En 2024, nos unimos a Makaika, una organización líder en sostenibilidad y fortalecimiento de capacidades para el desarrollo social, con el propósito de diseñar una estrategia integral de movilización de recursos adaptada a las necesidades de la Fundación Santa Isabel.

## DEFINIMOS 3 Pilares PARA NUESTRA ESTRATEGIA



## Nuestra estrategia de movilización de recursos permitirá:



## CREAMOS NUESTRA PROPUESTA DE PROYECTO SOCIAL

Nuestros donantes empresariales pueden emprender diferentes acciones para llenar de oportunidades el futuro de la niñez y juventud de Cundinamarca



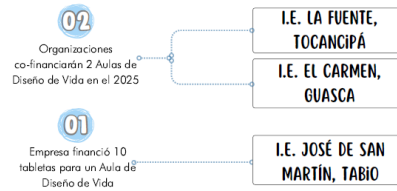
Trabajamos con empresas presentándoles nuestra propuesta de proyecto social personalizada para cada una, así:



Co-financiación de Aulas de Diseño de Vida en Realidad Aumentada

## Una Aventura al Éxito

**85.7 M** para invertir en educación de calidad



## VOLUNTARIADO CORPORATIVO

**01** Empresa realizó dos jornadas de voluntariado

### Actividades que realizaron:

- Clasificaron juguetes para venta especial.
- Sortieron el Almacén de Pulgas.
- Pre-clasificaron las donaciones que recibimos.



### Fecha Voluntarios

20 nov. 5  
5 dic. 17

**Resultados que obtuvieron:** **850** Kilogramos Reciclados, **34** Bolsas clasificadas, **154** Horas dedicadas



En el 2024, movilizamos **59.2 M** así:

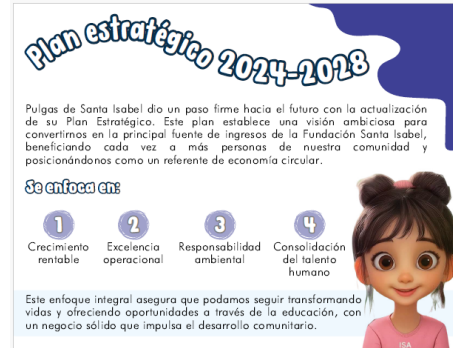


## APOYO DE EMPRESAS Y PERSONAS

La Fundación recibió donaciones de personas naturales y de empresas, como parte de su política de responsabilidad social empresarial.



**¡Agradecemos el apoyo de las empresas y personas que se unieron a nuestra misión!**



Nuestro apasionado equipo de voluntarios se dedicó con entusiasmo a realizar las actividades de nuestras tiendas.

**58**  
Voluntarios activos

**9.748**  
horas de voluntariado



Tuvimos jornadas de voluntariado con la participación de la empresa COVINOC y con importantes universidades, fortaleciendo así nuestro compromiso con la comunidad.






Juntos logramos apoyar a la comunidad, al medio ambiente y trabajamos por la educación de calidad de Cundinamarca.

**¡gracias por su compromiso!**

**Gestión administrativa y financiera**

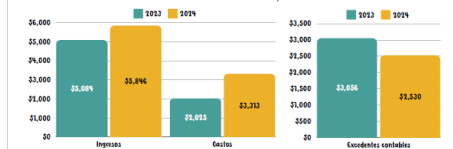


### GESTIÓN FINANCIERA

La Fundación Santa Isabel finalizó el año 2024 con un excedente contable de \$2.530\* millones de pesos, comparados con el año 2023 disminuyó en 17%. La destinación de los excedentes del año 2023 fue en actividades del objeto social según las disposiciones del Consejo General.

Los ingresos de la Fundación cerraron en \$5.846 millones de pesos, lo que representa un crecimiento del 15% en comparación con el año 2023. La Fundación ejerce un control riguroso de sus gastos que permitió finalizar el año con un total de egresos de \$3.313 millones de pesos.

\*Los excedentes fiscales fueron de \$2.897 millones de pesos.

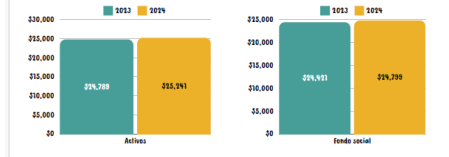


| Categoría            | 2023    | 2024    |
|----------------------|---------|---------|
| Ingresos             | \$5,084 | \$5,846 |
| Gastos               | \$2,015 | \$3,313 |
| Excedentes contables | \$3,069 | \$2,530 |

### GESTIÓN FINANCIERA

Los activos de la Fundación crecieron un 1.8% en comparación con el año 2023 aumentando en \$451 millones de pesos, representados principalmente en inversiones financieras. La Fundación no tiene endeudamiento y su pasivo está constituido por obligaciones laborales e impuestos por pagar.

El Fondo Social aumentó en 1.5% con respecto al año 2023, finalizando en \$24.799 millones de pesos.



| Categoría    | 2023      | 2024      |
|--------------|-----------|-----------|
| Activos      | \$219,789 | \$220,241 |
| Fondo social | \$229,461 | \$229,799 |

### GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Generamos 4.4 empleos

Indirectos 12.7%

Directos 77.3%

Promovemos empleo local

Región 19%

Señala Centro 86%

Formales 95.9%

Informales 4.1%

Pujeros 75.5%

Tenemos un equipo mayoritariamente femenino y joven



### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

Este año realizamos por primera vez una evaluación de desempeño

01 Los resultados globales muestran que nuestro equipo cumple las expectativas de sus responsabilidades

Supera las expectativas 12.8%

Cumple las expectativas 83.9%

02 Destacaron las competencias de ADN FSI, orientación al logro y trabajo en equipo.

ADN FSI 91.2%

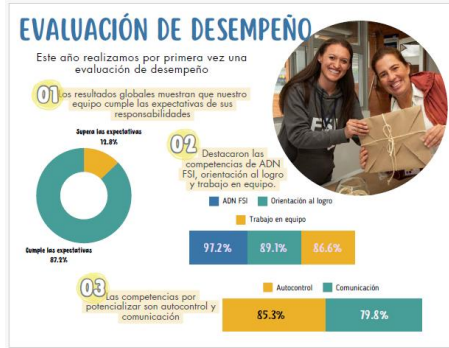
Orientación al logro 89.1%

Trabajo en equipo 86.6%

03 Las competencias por potenciar son autocontrol y comunicación

Autocontrol 85.3%

Comunicación 79.8%



### GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO



Estamos comprometidos con el crecimiento personal y profesional de nuestro equipo, ofreciendo acceso a horas de capacitación en diversos temas a través de plataformas especializadas.

## NUESTRO PLAN DE BIENESTAR

Ofrecemos auxilios y vacaciones extralegales como un beneficio adicional para apoyar el bienestar económico y el descanso del equipo

Ofrecemos diariamente almuerzos saludables con opciones variadas



Cada mes organizamos un almuerzo especial acompañado de actividades llenas de entusiasmo para celebrar los cumpleaños de nuestro equipo

Iniciamos y cerramos cada año con actividades creativas e inspiradoras para nuestra cohesión

## CULTURA DEL RECICLAJE



Fomentamos prácticas sostenibles mediante la educación y la implementación de programas de reciclaje, contribuyendo al cuidado del medio ambiente y generando un impacto positivo en nuestra comunidad.

Continuamos con el programa "Botellas de Amor", recolectando envolturas y empaques de un solo uso dentro de botellas plásticas. Estas son entregadas a un aliado de EPC en Cajicá para su transformación en materiales sostenibles, promoviendo el reciclaje y el compromiso ambiental.

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Durante 2024, tuvimos la valiosa participación de practicantes provenientes de diferentes disciplinas, quienes se integraron a diversas áreas de la fundación.

Su talento, compromiso y contribuciones fueron importantes para fortalecer nuestra labor y avanzar en el cumplimiento de nuestra misión.



• Administración de empresas y Comunicación Social  
8 estudiantes



• Ingeniería Industrial:  
2 estudiantes



• Ingeniería Electrónica:  
3 estudiantes

13 estudiantes de práctica social aportaron a nuestra misión en 2024.

## INDICADORES DE EFICIENCIA

La Fundación Santa Isabel calcula sus indicadores de referencia para las entidades sin ánimo de lucro:

- Realizamos una inversión social de **\$3.105 MM** en los proyectos educativos de la Fundación Santa Isabel.
- Destinamos el **58%** de nuestros ingresos a proyectos educativos, garantizando una inversión social que se acerca a los rangos de referencia de los estándares internacionales de organizaciones eficientes.\*
- Mantenemos nuestros gastos administrativos en un **15%** reflejando una gestión financiera responsable y orientada a nuestra misión.

Fuente: Charly Navigator y GuideStar, organismos internacionales que sugieren destinar entre 65%-75% de los recursos a programas sociales para garantizar la eficiencia.

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA

En 2024 continuamos cumpliendo con la normatividad vigente y gestión administrativa:

- Hacemos parte del Régimen de Tributación Especial de la DIAN
- Implementamos el sistema de facturación electrónica en el almacén Pulgas de Santa Isabel
- Cumplimos con los estándares establecidos en el Sistema de Gestión y Seguridad en el Trabajo (SGSST)
- Cumplimos con la normatividad de derechos de autor y propiedad intelectual
- Cumplimos con la política de tratamiento de datos personales
- Cumplimos de forma adecuada y oportuna con los aportes al sistema de seguridad social de la totalidad de los empleados

## ¡GRACIAS POR CREEER!

En 2024, el macro influjo de la Fundación Santa Isabel logró avances significativos en la transformación cultural y educativa de las comunidades.

Las aulas de diseño de vida se consolidaron como catalizadores del cambio, integrando enfoques pedagógicos innovadores que promueven el pensamiento crítico, la autonomía y la planificación estratégica en los estudiantes y sus familias.

La creación de la Gerencia de Movilización de Recursos y Alianzas y el fortalecimiento del área administrativa y financiera sentaron las bases para un crecimiento sostenible.

Pulgas de Santa Isabel continúa conectando recursos y corazones para respaldar nuestras iniciativas, mientras que nuestro programa de voluntariado alcanzó nuevos niveles de participación y compromiso, movilizándolo a personas comprometidas con el cambio social.

Al celebrar 60 años de servicio, agradecemos a los miembros del Consejo General y del Consejo Directivo por su liderazgo y compromiso constante, así como a todo nuestro equipo técnico, administrativo, operativo y voluntario, cuya dedicación ha sido fundamental para alcanzar estos logros.

## PROGRAMA DE ÉTICA Y TRANSPARENCIA

En 2024 creamos el PET, reafirmando nuestro compromiso con las mejores prácticas de ética y transparencia.

- Fomentamos la ética y transparencia en todas nuestras actividades.
- Promovemos la confianza y responsabilidad organizacional.
- Garantizamos sostenibilidad ética y cumplimiento normativo.
- Establecemos códigos y protocolos claros.
- Impulsamos una cultura de integridad y prevención de actos no éticos.
- Identificamos riesgos éticos para mitigarlos lo antes posible.



Este informe fue analizado por el Consejo Directivo en la reunión No. 256 del 27 de enero de 2025, siendo acogido como propio para ser presentado conjuntamente con la Directora Ejecutiva al Consejo General.

4. **Presentación de Estados Financieros a diciembre 31 de 2024.** La Directora Ejecutiva presentó los estados financieros al 31 de diciembre de 2024, comparativos con 2023, debidamente firmados por el representante legal, el contador y el revisor fiscal. Dichos estados financieros fueron analizados por el Consejo Directivo en la reunión No. 257 del 24 de febrero de 2025, para ser presentados al Consejo General. A continuación, se transcriben.



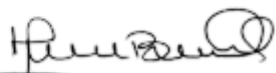
**FUNDACION SANTA ISABEL**  
(Entidad sin Ánimo de Lucro)

**Estado de Situación financiera**  
Al 31 de diciembre de 2024 y 2023  
(Cifras en pesos)

|                                                    |         | dic-24                   | dic-23                   |
|----------------------------------------------------|---------|--------------------------|--------------------------|
| <b>ACTIVO</b>                                      |         |                          |                          |
| Efectivo y Equivalentes del Efectivo               | Nota 3  | \$ 3.299.187.140         | \$ 4.570.937.051         |
| Anticipos y Avances                                | Nota 4  | \$ 9.255.310             | \$ 8.729.467             |
| <b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>                      |         | <b>\$ 3.308.442.450</b>  | <b>\$ 4.579.666.518</b>  |
| Reclamaciones                                      | Nota 4  | \$ -                     | \$ -                     |
| Propiedad planta y equipo (Neto)                   | Nota 5  | \$ 8.344.567.919         | \$ 8.181.757.628         |
| Propiedad de Inversión                             | Nota 6  | \$ 9.104.138.642         | \$ 9.104.138.642         |
| Otros activos financieros- Inversiones Largo plazo | Nota 7  | \$ 4.470.725.889         | \$ 2.901.817.000         |
| Otros activos no Financieros-Anticipo de Impuestos | Nota 8  | \$ 13.581.000            | \$ 22.601.000            |
| <b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>                   |         | <b>\$ 21.933.013.450</b> | <b>\$ 20.210.314.270</b> |
| <b>TOTAL ACTIVO</b>                                |         | <b>\$ 25.241.455.899</b> | <b>\$ 24.789.980.788</b> |
| <b>PASIVO</b>                                      |         |                          |                          |
| Costos y gastos por pagar                          | Nota 9  | \$ 6.434.668             | \$ 3.636.576             |
| Obligaciones laborales                             | Nota 10 | \$ 188.177.186           | \$ 151.103.568           |
| Impuestos gravámenes y tasas                       | Nota 11 | \$ 247.025.683           | \$ 213.770.000           |
| <b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>                      |         | <b>\$ 441.637.537</b>    | <b>\$ 368.510.143</b>    |
| <b>TOTAL PASIVO</b>                                |         | <b>\$ 441.637.537</b>    | <b>\$ 368.510.143</b>    |
| <b>FONDO SOCIAL</b>                                |         |                          |                          |
| Fondo Social                                       | Nota 16 | \$ 24.799.818.363        | \$ 24.421.470.644        |
| <b>TOTAL FONDO SOCIAL</b>                          |         | <b>\$ 24.799.818.363</b> | <b>\$ 24.421.470.644</b> |
| <b>TOTAL PASIVO MAS FONDO SOCIAL</b>               |         | <b>\$ 25.241.455.899</b> | <b>\$ 24.789.980.788</b> |

Las notas que se acompañan son parte integral de los estados financieros.

  
 María Claudia Sarta Herrera  
 Representante legal

  
 Humberto Buitrago Osorio  
 Contador  
 Tarjeta Profesional No 76847-T  
 (Ver certificación adjunta)

  
 Yinna Marcela Hernández Vargas  
 Revisor Fiscal TP. 234802-T  
 Designado por Cabadelpa Colombia SA. TR. 500  
 (Ver opinión adjunta)

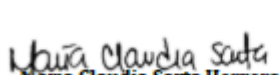


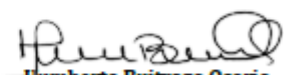
**FUNDACION SANTA ISABEL**  
(Entidad sin Ánimo de Lucro)

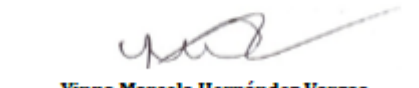
**Estado de Resultados Integral Individuales**  
Al 31 de diciembre de 2024 y 2023  
(Cifras en pesos)

|                                                          |              | dic-24                  | dic-23                  |
|----------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>                |              |                         |                         |
| Ventas Pulgas Santa Isabel                               | \$           | 2.214.525.578           | \$ 1.627.683.810        |
| Arrendamiento Inmuebles                                  | \$           | 1.992.451.243           | \$ 1.955.479.257        |
| Donaciones                                               | \$           | 133.635.040             | \$ 137.527.271          |
| <b>Total Ingresos de actividades ordinarias</b>          | <b>\$</b>    | <b>4.340.611.861</b>    | <b>\$ 3.720.690.338</b> |
| <b>EGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>                 |              |                         |                         |
| Costos y Gastos de administración y programas            | Nota 12 - 13 | \$ 2.538.011.922        | \$ 1.939.039.750        |
| <b>Total Egresos de Actividades Ordinarias</b>           | <b>\$</b>    | <b>2.538.011.922</b>    | <b>\$ 1.939.039.750</b> |
| <b>Excedente por actividades ordinarias de Operación</b> | <b>\$</b>    | <b>1.802.599.939</b>    | <b>\$ 1.781.650.588</b> |
| <b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>                         |              |                         |                         |
| Ingresos no operacionales                                | Nota 14      | \$ 1.505.529.719        | \$ 1.363.881.681        |
| <b>Total Ingresos no operacionales</b>                   | <b>\$</b>    | <b>1.505.529.719</b>    | <b>\$ 1.363.881.681</b> |
| <b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>                           |              |                         |                         |
| Gastos no operacionales                                  |              | \$ 775.053.640          | \$ 86.271.426           |
| <b>Total Gastos no operacionales</b>                     | Nota 15      | <b>\$ 775.053.640</b>   | <b>\$ 86.271.426</b>    |
| <b>Excedentes no operacionales</b>                       |              | <b>\$ 730.476.079</b>   | <b>\$ 1.277.610.255</b> |
| <b>Excedente antes de impuestos</b>                      |              | <b>\$ 2.533.076.018</b> | <b>\$ 3.059.260.842</b> |
| Impuesto de Renta                                        | Nota 17      | \$ 2.616.000            | \$ 3.136.000            |
| <b>Excedente del ejercicio</b>                           | Nota 18      | <b>\$ 2.530.460.018</b> | <b>\$ 3.056.124.842</b> |

Las notas que se acompañan son parte integral de los estados financieros.

  
María Claudia Sarta Herrera  
Representante legal

  
Humberto Buitrago Osorio  
Contador  
Tarjeta Profesional No 76847-T  
(Ver certificación adjunta)

  
Yinna Marcela Hernández Vargas  
Revisor Fiscal TP. 234802-T  
Designado por Cabadelpa Colombia SA. TR. 500  
(Ver opinión adjunta)

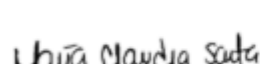


**FUNDACION SANTA ISABEL**  
(Entidad sin Ánimo de Lucro)

**Flujo de efectivo**  
Al 31 de diciembre de 2024 y 2023  
(Cifras en pesos)

|                                                               | 2024                      | 2023                      |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>EFFECTIVO GENERADO DE LAS OPERACIONES</b>                  |                           |                           |
| FLUJO DE EFECTIVO POR ACTVS. DE OPERACIÓN                     |                           |                           |
| Excedente del ejercicio                                       | \$ 2.530.460.018          | \$ 3.056.124.842          |
| CONGLIACION ENTRE EL EXCEDENTE DEL EJERCICIO Y EL             |                           |                           |
| EFFECTIVO NETO PROVISTO POR LAS ACTVS. DE OPERACIÓN           | \$ 254.287.487            | \$ 144.518.694            |
| Depreciaciones                                                | \$ 172.665.937            | \$ 156.395.132            |
| Anticipos y Avances                                           | \$ - 525.843              | \$ - 8.729.467            |
| Reclamaciones largo plazo                                     | \$ -                      | \$ 1.817.721              |
| Otros activos no Financieros-Anticipo de Impuestos            | \$ 9.020.000              | \$ 3.523.733              |
| Costos y Gastos por Pagar                                     | \$ 2.798.092              | \$ 1.594.788              |
| Obligaciones Laborales                                        | \$ 37.073.618             | \$ 8.994.997              |
| Impuestos Gravámenes y Tasas                                  | \$ 33.255.683             | \$ - 19.078.211           |
| Otros pasivos                                                 | \$ -                      | \$ -                      |
| <b>EFFECTIVO NETO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>             | <b>\$ 2.784.747.505</b>   | <b>\$ 3.200.643.536</b>   |
| FLUJO DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE INVERSION                 |                           |                           |
| Propiedad planta y equipo (Neto)                              | \$ - 335.476.228          | \$ - 47.421.431           |
| Otros activos financieros- Inversiones Largo plazo            | \$ - 1.568.908.889        | \$ 477.690.900            |
| <b>EFFECTIVO NETO DE ACTIVIDADES DE INVERSION</b>             | <b>\$ - 1.904.385.117</b> | <b>\$ 430.269.469</b>     |
| FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIACION             |                           |                           |
| Ejecución Gastos de programas                                 | \$ - 2.385.129.000        | \$ - 1.993.187.026        |
| Asignacion permanente compra de activos                       | \$ 233.016.700            | \$ -                      |
| <b>EFFECTIVO NETO DE ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>          | <b>\$ - 2.152.112.300</b> | <b>\$ - 1.993.187.026</b> |
| <b>DISMINUCION NETO EN EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO</b> | <b>\$ - 1.271.749.911</b> | <b>\$ 1.637.725.979</b>   |
| Efectivo y equivalentes al inicio del periodo                 | \$ 4.570.937.051          | \$ 2.933.211.072          |
| Efectivo y equivalentes al final del periodo                  | \$ 3.299.187.140          | \$ 4.570.937.051          |

Las notas que se acompañan son parte integral de los estados financieros.

  
María Claudia Sarta Herrera  
Representante legal

  
Humberto Buitrago Osorio  
Contador

Tarjeta Profesional No 76847-T  
(Ver certificación adjunta)

  
Yinna Marcela Hernández Vargas  
Revisor Fiscal TP. 234802-T

Designado por Cabadelpa Colombia SA. TR. 500  
(Ver opinión adjunta)

**FUNDACION SANTA ISABEL**  
(Entidad sin Ánimo de Lucro)



**Estado de Cambios en el Fondo Social Individual**  
Al 31 de diciembre de 2024 y 2023  
(Cifras en pesos)

|                                                 | FONDO SOCIAL  | SUPERAVIT POR DONACIONES | ASIGNACION PERMANENTE | EXCEDENTES DEL EJERCICIO | EXCEDENTES ACUMULADOS (Netos) | EXCEDENTES ACUMULADOS - EFECTO CONVERGENCIA | EJECUCIÓN DE EXCEDENTES | TOTAL FONDO SOCIAL |
|-------------------------------------------------|---------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Saldo a 31 de Diciembre de 2023                 | \$712.923.454 | \$5.353.933.297          | \$2.499.014.770       | \$3.056.124.842          | -\$2.512.791                  | \$12.801.987.071                            | \$0                     | \$24.421.470.644   |
| Excedentes Acumulados                           |               |                          |                       | -\$ 3.056.124.842        | \$ 3.056.124.842              |                                             |                         | \$0                |
| Traslado a Gastos de programas (Excedente 2023) |               |                          |                       |                          | -\$ 2.385.129.000             |                                             | \$ 2.385.129.000        | \$0                |
| Ejecución Gastos de programas (Excedente 2023)  |               |                          |                       |                          |                               |                                             | -\$ 2.385.129.000       | -\$2.385.129.000   |
| Excedente del Ejercicio (Nota 18)               |               |                          |                       | \$ 2.530.460.018         |                               |                                             |                         | \$2.530.460.018    |
| Asignación permanente compra de activos         |               |                          | \$ 233.016.700        |                          |                               |                                             |                         | \$233.016.700      |
| Saldo a 31 de Diciembre de 2024                 | \$712.923.454 | \$5.353.933.297          | \$2.732.031.470       | \$2.530.460.018          | \$668.483.051                 | \$12.801.987.071                            | \$0                     | \$24.799.818.362   |

Las notas que se acompañan son parte integral de los estados financieros.

  
María Claudia Sarta Herrera  
Representante legal

  
Humberto Buitrago Osorio  
Contador  
Tarjeta Profesional No 76847-T  
(Ver certificación adjunta)

  
Yinna Marcela Hernández Vargas  
Revisor Fiscal TP. 234802-T  
Designado por Cabadelpa Colombia S.A. TR. 500  
(Ver opinión adjunta)

- 5. Lectura del Informe del Revisor Fiscal:** Marcela Hernández, revisor fiscal designado por Cabadelpa Colombia S.A., dio lectura al dictamen de los estados financieros de 2024 sin salvedades. A continuación, se transcribe.

**Dictamen Revisor Fiscal**  
**CABADELPA COLOMBIA S.A.**

A los Miembros del Consejo  
FUNDACIÓN SANTA ISABEL

**Opinión**

He auditado los estados financieros individuales adjuntos de la Entidad FUNDACIÓN SANTA ISABEL, que comprenden el estado de situación financiera individual a 31 diciembre de 2024, y los estados de resultados y otro resultado integral individual, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como un resumen de políticas contables significativas y otra información explicativa.

En mi opinión, los estados financieros individuales adjuntos tomados fielmente de los libros de contabilidad, presentan razonablemente, en todos sus aspectos de importancia, la situación financiera de la Entidad al 31 de diciembre de 2024, los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia.

**Bases de la Opinión**

Mi auditoría fue efectuada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría. Mi responsabilidad bajo estas normas se describe con más detalle en la sección de responsabilidades del auditor para la auditoría de los estados financieros individuales de mi informe.

Soy independiente de la Entidad de acuerdo con las disposiciones del Código de Ética para Contadores Públicos emitidos por el Consejo de Normas Internacionales de Ética (IESBA), incorporado en el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios y de la Ley 43 de 1990 con relación a este tema, y he cumplido

con mis otras responsabilidades éticas en conformidad con estos requisitos. No he prestado servicios distintos a los de Revisoría Fiscal que hayan afectado mi independencia.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente para proporcionar una base razonable para mi opinión.

#### **Responsabilidad de la Gerencia en relación con los estados financieros.**

La Administración es responsable por la adecuada preparación y presentación de los estados financieros individuales adjuntos, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia. Dicha responsabilidad incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante para la preparación y presentación de estados financieros individuales libres de errores de importancia material, bien sea por fraude o error; seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas; así como establecer los estimados contables razonables en las circunstancias.

En la preparación de los estados financieros individuales, la administración es responsable de evaluar la capacidad de la Entidad para continuar como un negocio en marcha, revelando según corresponda, los asuntos relacionados, salvo que la administración se proponga liquidar la Entidad o cesar sus operaciones, o no tenga otra alternativa más realista que hacerlo.

Los encargados de gobierno son responsables de supervisar el proceso de presentación de los informes financieros de la Entidad.

#### **Responsabilidad del Revisor Fiscal para la Auditoría de los estados financieros individuales.**

Mi responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros individuales adjuntos con base en mi auditoría. He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia. Dichas normas exigen que cumpla con requisitos éticos, así como que planifique y ejecute la auditoría con el fin de obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de incorrección material.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del Revisor Fiscal, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el Revisor Fiscal tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación fiel por parte de la entidad de los estados financieros, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación de los estados financieros.

Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para fundamentar mi opinión de auditoría.

He comunicado el alcance de mi trabajo, el calendario de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identifiqué durante mi auditoría.

#### **Otros Asuntos**

Los estados financieros individuales bajo Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia de la Entidad FUNDACIÓN SANTA ISABEL, al 31 de diciembre de 2023, que se presentan para fines de comparación, fueron auditados por CABADELPA COLOMBIA S.A., de acuerdo al informe de fecha 16 de Febrero de 2024 donde se expresó una opinión sin salvedades sobre los mismos.

El Ministerio de Salud y Protección Social, a través de la Resolución 666 de 2022, prorrogó la emergencia sanitaria en todo el territorio nacional, la cual fue declarada mediante la Resolución 385 de 2020. Esta prórroga fue vigente hasta el 30 de Junio 2022.

Esta emergencia fue prorrogada por las resoluciones 304, 844, 1462, 2230 de 2020, y 222, 738 ,1315 y 1913 de 2021.

#### **Informe sobre requerimientos legales y regulatorios**

Con base en el resultado de mis pruebas, en mi concepto durante el 2024:

- a) La contabilidad de FUNDACIÓN SANTA ISABEL, ha sido llevada conforme a las normas legales y a la técnica contable.
- b) Las operaciones registradas en los libros y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones del consejo.
- c) Existe concordancia entre los estados financieros que se acompañan y el informe de gestión preparado por los administradores, el cual incluye la constancia por parte de la administración sobre la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores.
- d) La información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus ingresos base de cotización, ha sido tomada de los registros y soportes contables. La Entidad no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral.

Para dar cumplimiento a lo requerido en los artículos 1.2.1.2. y 1.2.1.5. del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, en desarrollo de las responsabilidades del Revisor Fiscal contenidas en los numerales 1º y 3º del artículo 209 del Código de Comercio, relacionadas con la evaluación de si los actos de los administradores de la Sociedad se ajustan a los estatutos y a las órdenes o instrucciones de la Asamblea y si hay y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, emití los informes sobre las diferentes actividades propias de la auditoría y obligaciones fiscales, en cumplimiento y aplicando la Norma Internacional de Trabajos para Atestiguar 3000 aceptada en Colombia.

  
**YINNA MARCELA HERNANDEZ VARGAS**  
Revisor Fiscal  
Tarjeta profesional N° 234.802-T  
Designado por Cabadelpa Colombia S.A. TR. 500

- 6. Consideración del Informe de Gestión y Estados Financieros a diciembre 31 de 2024:** El Informe de Gestión y los Estados Financieros a diciembre 31 de 2024, incluyendo el excedente contable en cuantía de \$2.530.460.018 pesos colombianos fueron aprobados por unanimidad.
- 7. Permanencia en el Régimen Tributario Especial:** para dar cumplimiento a los establecido en el artículo 1.2.1.5.1.8 del Decreto 2150 de 2017, el Consejo General autoriza al representante legal de la Fundación para solicitar ante la DIAN que la Entidad permanezca en el Régimen Tributario Especial del Impuesto sobre la Renta para el año 2025; teniendo en cuenta que su objeto social se relaciona con las actividades de desarrollo social enumeradas en el artículo 359 del Estatuto Tributario, los aportes no son reembolsables ni los excedentes distribuidos bajo ninguna modalidad.
- 8. Destinación de excedentes fiscales del año 2024 para fines tributarios:** teniendo en cuenta que para el año 2024 la Fundación Santa Isabel se encuentra calificada como entidad sin ánimo de lucro de Régimen Tributario Especial, tal como lo dispone el parágrafo 1 del artículo 19 del estatuto tributario y el parágrafo 2 del artículo 1.2.1.5.1.2 del Decreto 2150 de 2017, el Consejo Directivo y la Directora Ejecutiva de la Fundación, de manera conjunta, presentaron la propuesta de destinación del excedente fiscal por valor de \$2.897.835.000 pesos colombianos, en los siguientes términos:

- En programas de la niñez: \$1.538.750.385 pesos.
- En programas con la juventud: \$1.189.584.615 pesos.
- En una asignación permanente para la adquisición de activos destinados a la actividad meritoria hasta por 5 años: \$169.500.000 pesos.

El Consejo General aprobó la propuesta por unanimidad. Dichos excedentes serán ejecutados en el año 2025.

Se reporta que las asignaciones permanentes de los años 2014, 2015 y 2016 siguen vigentes sin ejecución en los Estados Financieros de la Fundación.

**9. Elección del Revisor Fiscal principal y suplente y fijación de honorarios:** fue elegida por unanimidad la firma Cabadelpa Colombia S.A. para la revisoría fiscal durante el año 2025 con unos honorarios de \$1.172.261 pesos mensuales más IVA. Cabadelpa Colombia S.A. designó como revisor fiscal principal a Yinna Marcela Hernandez Vargas con número de identificación 1.015.414.409 y tarjeta profesional 234802-T, y suplente a Leidy Viviana Arévalo Parraga con número de identificación 1.030.589.928 y tarjeta profesional 238.053-T.

**10. Nombramiento del Presidente del Consejo General para el periodo 2025-2026:** fue reelegido, por unanimidad, Alberto Jaramillo como Presidente del Consejo General para el periodo 2025-2026.

Se informa que para cumplir con el artículo 1.2.1.5.4.13 del Decreto 2150 de 2017, los órganos rectores de la Fundación son el Consejo General, el Consejo Directivo y la Dirección Ejecutiva.

**11. Nombramiento del representante del Consejo General como miembro principal del Consejo Directivo para el periodo 2025-2026:** fue reelegida, por unanimidad, Olga Inés Cano como representante del Consejo General en el Consejo Directivo para el periodo 2025-2026.

**12. Nombramiento del Consejo Directivo para el periodo 2025-2026:** fueron nombrados, por unanimidad, como miembros del Consejo Directivo para el periodo 2025-2026, las siguientes personas:

Principales:

- Carolina Sáenz Mejía
- Olga Inés Cano Durán - como representante del Consejo General
- Silvia Gómez Arbeláez
- Liliana Gómez Díaz
- Marcela Cárdenas Rojas

Suplentes:

- María Claudia García
- Lina Aristizábal Durán
- María Paula Martínez Villa

- Lina María Mora
- Vacante

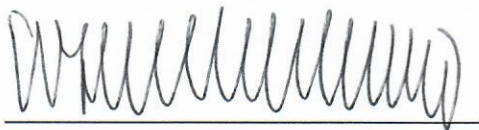
### **13. Propositiones y varios:**

- El Consejo General aprobó una moción de agradecimiento y felicitación a los miembros del Consejo Directivo y al equipo de colaboradores, por la meritoria gestión desarrollada durante el año 2024 y por los generosos esfuerzos realizados para poder llevar a cabo los planes y proyectos programados para ser ejecutados en este período, gestión que además le permite a la Entidad extender los servicios de los proyectos educativos y de las Pulgas de Santa Isabel.
- Se aprobó celebrar una reunión informal con miembros del Consejo General y Directivo para profundizar en el componente misional de la Fundación Santa Isabel.

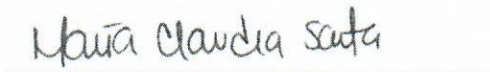
**14. Receso para la elaboración del acta de la reunión del 17 de marzo de 2025:** Se decretó un receso para la redacción del acta de la reunión.

**15. Consideración del acta de la reunión del 17 de marzo de 2025.** El acta fue aprobada por unanimidad.

Siendo las 1:05 p.m. se dio por terminada la reunión del Consejo General.



ALBERTO JARAMILLO ARTEAGA  
Presidente



MARÍA CLAUDIA SARTA HERRERA  
Secretaria